

Information gemäß Art. 13 der EU-Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) für die Datenerhebung der Mandatsträger

Vorbemerkung

Die nachfolgenden Informationen betreffen die Verarbeitung personenbezogener Daten der Mandatsträger der Stadt Rotenburg a. d. Fulda im Rahmen ihrer ehrenamtlichen Tätigkeit als Stadtverordnete, Mitglieder des Magistrates, der Ausschüsse, Kommissionen und Ortsbeiräte. Die Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Stadt Rotenburg a. d. Fulda beinhaltet deren Erhebung, Speicherung, Verwendung, Übermittlung, Änderung, Strukturierung, Abfrage, Löschung oder Vernichtung. Mit diesen Datenschutzhinweisen möchten wir Sie nachstehend gemäß Art. 13 und 14 EU-DSGVO über die Verarbeitung Ihrer Daten informieren.

1. Verantwortlicher für die Datenverarbeitung

Magistrat der Stadt Rotenburg a. d. Fulda
Der Bürgermeister
Marktplatz 14 – 15
36199 Rotenburg a. d. Fulda
Telefon: +49 (0)6623 – 933-0
Mail: magistrat@rotenburg.de

2. Beauftragte oder Beauftragter für den Datenschutz

Sicherheitstechnik Stolz
Frau Madeleine Reuffurth
Klaustor 4
36251 Bad Hersfeld
Telefon: +49 (0)6621 – 9680093
Mail: datenschutz@rotenburg.de

3. Zwecke und Rechtsgrundlage der Verarbeitung personenbezogener Daten

Für die Arbeit der Stadtverordnetenversammlung und ihrer Ausschüsse, des Magistrates und seiner Kommissionen sowie der Ortsbeiräte in den Stadtteilen müssen personenbezogene Daten verarbeitet werden, damit entsprechende Einladungen zu Sitzungen und Niederschriften zugestellt werden sowie Auszahlungen von Sitzungsgeldern bzw. Aufwandsentschädigungen erfolgen können. Auch Fotoaufnahmen zählen zu personenbezogenen Daten; diese dienen ausschließlich der Öffentlichkeitsarbeit der Stadt

Die unter Ziffer 4 aufgeführten Daten werden ausschließlich für die genannten Zwecke benötigt. Als Rechtsgrundlagen dienen der Art. 6 Abs. 1 lit. e EU-DSGVO i. V. m.

- der Hessischen Gemeindeordnung (HGO),
- der Hauptsatzung der Stadt Rotenburg a. d. Fulda,
- der Entschädigungssatzung der Stadt Rotenburg a. d. Fulda und
- der Einwilligungserklärung gem. Art. 6 Abs. 1 lit. a EU-DSGVO.

Die Verarbeitung von Fotos erfolgt ausschließlich aufgrund ausdrücklicher Einwilligung der betroffenen Person gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. a EU-DSGVO.

4. Kategorien von Empfängern von personenbezogenen Daten

Für die Erhebung der nachfolgend aufgeführten Daten nutzt die Stadt Rotenburg a. d. Fulda den als Anlage 1 beigefügten Stammdatenfragebogen für Mandatsträger sowie die Einwilligungserklärung für Fotoaufnahmen (Anlage 2).

- Name, Vorname
- Geburtsname
- Anschrift
- Geburtsdatum
- Geburtsort
- Geburtsland
- Familienstand
- Beruf, Tätigkeit
- Sozialversicherungsnummer
- Steuerklasse/Steuer-ID (Nur für Stadträte!)
- Partei bzw. Wählergruppe
- Telefon (Privat, Dienstlich, Mobil)
- E-Mail
- Bankverbindung (Bankname, BIC, IBAN)
- Fotoaufnahme

5. Empfänger der Daten

Interne Empfänger

Innerhalb der Stadt Rotenburg a. d. Fulda werden die Daten vom Kommunalen Sitzungsdienst erhoben und für die Organisation der städtischen Gremien im elektronischen Ratsinformationssystem verarbeitet. Die Namen der Mitglieder der verschiedenen städtischen Gremien werden innerhalb der Stadtverwaltung veröffentlicht. Zusätzlich zu den Namen werden die dazugehörigen Bankdaten an den Personalservice der Stadt bzw. die Kämmerei weitergeleitet, um Aufwandsentschädigungen und Sitzungsgelder auszahlen zu können.

Für die Veröffentlichung auf der Internetpräsenz der Stadt Rotenburg a. d. Fulda unter www.rotenburg.de werden die relevanten Daten durch das implementierte Ratsinformationssystem veröffentlicht. Darüber hinaus werden die Sitzungsakten zur Archivierung mit den Namen der teilnehmenden Mandatsträger an das Archiv übermittelt.

Externe Empfänger

Der Upload von Daten bzw. Fotoaufnahmen im Internet stellt immer eine Weitergabe an Dritte dar. Auf der Internetseite der Stadt, genauer im elektronischen Ratsinformationssystem, werden die Vor- und Zunamen, die Funktion sowie die Zugehörigkeit zu einer Fraktion bzw. Wählergruppe veröffentlicht. Die Veröffentlichung der personenbezogenen Daten erfolgt nur mit dem jeweiligen Einverständnis.

6. Dauer der Speicherung

Die Speicherung der Daten erfolgt ausschließlich für die benannten Zwecke, längstens bis zu dem Zeitpunkt der vorgeschriebenen Aufbewahrungsfrist. Darüber hinaus sind Namen und Funktionen der Mandatsträger in den Niederschriften und den Protokollen enthalten.

7. Betroffenenrechte

Nach der EU-DSGVO stehen Ihnen folgende Rechte zu:

- a) Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie gemäß Art. 15 EU-DSGVO das Recht, Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten.
- b) Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen gemäß Art. 16 EU-DSGVO ein Recht auf Berichtigung zu.
- c) Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen des Art. 17 EU-DSGVO vor, so steht Ihnen das Recht auf Löschung zu.
- d) Das Recht auf Löschung personenbezogener Daten besteht ergänzend zu den in Art. 17 Abs. 3 EU-DSGVO genannten Ausnahmen nicht, wenn eine Löschung wegen der besonderen Art der Speicherung nicht oder nur mit unverhältnismäßig hohem Aufwand möglich ist. In diesen Fällen tritt an die Stelle einer Löschung die Einschränkung der Verarbeitung gemäß Art. 18 EU-DSGVO.
- e) Das Recht, jederzeit Widerspruch gemäß Art. 21 EU-DSGVO einzulegen, sofern an der Verarbeitung kein zwingendes öffentliches Interesse besteht, das die Interessen der betroffenen Person überwiegt und keine Rechtsvorschrift zur Verarbeitung verpflichtet.

Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gemäß Art. 20 EU-DSGVO gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu

Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.

8. Widerrufsrecht bei Einwilligung

Wenn Sie in die Verarbeitung durch die Stadt Rotenburg a. d. Fulda durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diese nicht berührt.

9. Beschwerderecht

Jede betroffene Person hat das Recht auf Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde, wenn sie der Ansicht ist, dass ihre personenbezogenen Daten rechtswidrig verarbeitet werden:

Der Hessische Beauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit

Postfach 3163

65021 Wiesbaden

Telefon: 0611 – 1408-0

Telefax: 0611 – 1408-900

E-Mail: poststelle@datenschutz-hessen.de

**Stammdatenpersonalbogen zwecks Erfassung der Mitglieder der
Stadtverordnetenversammlung, des Magistrates und der Ortsbeiräte**

(bitte zurück an das Geschäftszimmer des Bürgermeisters)

Name, Vorname		
Geburtsname		
Straße + Hausnummer		
PLZ + Wohnort		
Geburtsdatum		
Geburtsort		
Geburtsland		
Familienstand		
Partei/Wählergruppe		
Telefonnummer	Privat	
	Dienstlich	
	Mobil	
E-Mail-Adresse		
Sozialversicherungs-Nr.		
Beruf, Tätigkeit		
Steuerklasse/ Steuer-ID (Nur für Stadträte!)		
Bankverbindung	Bankname	
	BIC	
	IBAN	

Hinweis:

Wir verarbeiten Ihre hier angegebenen Daten bezüglich Ihrer Funktion als Mandatsträger der Stadt Rotenburg a. d. Fulda und den damit verbundenen Aufgaben, wie z. B. der Abrechnung von Aufwandsentschädigungen. Weitere Informationen zum Datenschutz entnehmen Sie bitte der Information nach Art. 13 DSGVO.

Einwilligungserklärung zum Recht am eigenen Bild gemäß Kunsturhebergesetz

(bitte zurück an das Geschäftszimmer des Bürgermeisters)

Ich, _____
(Vor- und Zuname)

bin mit der Veröffentlichung einer Portraitaufnahme einverstanden, die im Rahmen meiner Tätigkeit als Mandatsträger der Stadt Rotenburg a. d. Fulda

Mitglied in ☐ Stadtverordnetenversammlung
☐ Magistrat
☐ Ortsbeirat _____

zur Vorstellung von der Stadt Rotenburg a. d. Fulda angefertigt wurde bzw. wird. Das Einverständnis wird auch für eine zur Verfügung gestellte Aufnahme erklärt.

Mir ist bewusst, dass ich auf dieser Aufnahme deutlich zu erkennen bin und willige einer Veröffentlichung für den nachfolgenden Zweck:

- **Darstellung im elektronischen Ratsinformationssystem der Stadt Rotenburg a. d. Fulda**

in folgenden Medien ein:

- **Homepage der Stadt Rotenburg a. d. Fulda unter www.rotenburg.de**

Ich kann diese Zustimmung über die Veröffentlichung und Verwendung von besagten Fotos jederzeit einschränken oder diese widerrufen. Aus dieser Einwilligung hervorgehende, bereits veröffentlichte Aufnahmen sind hiervon ausgeschlossen.

Ort, Datum: _____

Unterschrift: _____